

L'Institut du Cerveau recrute
Un(e) Chargé.e de projets pédagogique (H/F)
Poste à pourvoir dès que possible
COD - 36 mois
A Paris 13^{ème}

L'Institut du Cerveau est une Fondation privée reconnue d'utilité publique dont l'objet est la recherche fondamentale et clinique sur le système nerveux. Sur un même lieu, 600 chercheurs, ingénieurs et médecins couvrent l'ensemble des disciplines de la neurologie, et un incubateur de Start Up au sein de l'institut œuvrent ensemble à accélérer les découvertes sur le fonctionnement du cerveau, et les développements de traitements sur les maladies comme : Alzheimer, Parkinson, Sclérose en plaques, épilepsie, dépression, paraplégies, tétraplégies, etc. Inauguré en septembre 2010, l'Institut connaît une croissance importante de son activité qui nécessite l'appui d'une direction des affaires scientifiques et médicales renforcée.

POSTE

La Direction des Affaires Scientifiques et Médicales a pour mission de soutenir les activités de la communauté scientifique de l'Institut en facilitant : le montage et le suivi de projets de recherche et des demandes de financements, nationaux, européens et internationaux ; le développement de programmes d'enseignement en lien avec la politique de relation internationale de l'Institut.

Les activités enseignements prenant une dimension importante au sein de l'institut, l'Institut du Cerveau a récemment créé une structure – Open Brain School – qui a pour vocation de développer et gérer au quotidien l'ensemble des programmes enseignements, d'en faire la promotion au niveau national et international, et de développer le nombre et le type/profils de participants. Dans le cadre de l'obtention d'un financement IFPAI-JANUS, nous recherchons un.e référent.e pédagogique pour soutenir la gestion quotidienne du projet.

MISSIONS PRINCIPALES

Aux côtés de la responsable de pôle, le rôle du référent pédagogique :

Accueil et accompagnement

- Être le référent du projet JANUS/OBS : répondre aux questions des participants/intervenants, orienter, conseiller

Mise en œuvre des actions en réponse aux commandes de formation

- Coordonner le consortium JANUS (suivi du plan d'action, planification des reporting) et participer au comité de projet
- Elaborer le calendrier de formation, en informer et convoquer les formateurs/coachs
- Gestion des inscriptions via le LMS et site internet OBS : vérification des informations, des documents à transmettre et signer (ex : convention de formation professionnelle)
- Assurer la mise en œuvre de la procédure OBS : convocation et planning des formateurs, des apprenants, coordination logistique (salles et matériel) jusqu'au suivi des questionnaires d'évaluation, suivi à long terme des participants
- Assurer le suivi budgétaire et administratif des programmes

- Participer à la mise à jour de la base de données OBS ; création d'indicateurs
- Participation à la visibilité et promotion d'OBS : mise à jour des supports

PROFIL

SAVOIR

- DUT - BTS Spécialité « relations internationales, LEA, droit, comptabilité, gestion », formation management de projet
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de la recherche et de l'enseignement supérieur en France
- Anglais: compréhension et expression écrite et orale

SAVOIR-FAIRE

- Interface avec les différents partenaires
- Expérience professionnelle au sein d'une Unité de recherche ou d'une agence de financements (ANR, Fondations, associations caritatives)
- Maîtriser parfaitement les outils informatiques et notamment Excel, Word
- Connaissance des outils TICE serait un plus : plateformes LMS/CMS,

SAVOIR-ETRE

- Savoir organiser son activité en fonctions des échéances
- Savoir rendre compte de l'état d'avancement des dossiers
- Savoir travailler en équipe et en collaboration avec des interlocuteurs internes et externes
- Aisance relationnelle
- Sens de l'organisation et rigueur
- Curieux(se),
- Capacité à assurer un rôle de conseil
- Initiative et réactivité

CV à envoyer à : recrutement@icm-institute.org En indiquant Poste « Chargé(e) de projets
pédagogique »