

REQUEST FOR PROPOSALS

Sélection d'un système de gestion des plateformes technologiques

Implementation of a new Core Facility Management Software

Direction des Systèmes d'Information

IT Department

Date d'émission: 30 mai 2016 Date de réponse: 30 juin 2016

Submission date: Mai 30th, 2016 Deadline: June 30th, 2016



Direction des Systèmes d'Information IT Department

Request for Proposals

Sélection d'un système de gestion des plateformes technologiques Implementation of a new Core Facility Management Software

Table des matières

1)	Objet du RFP	4
2)	Présentation de l'Institut du Cerveau et de la Moelle épinière (ICM)	5
3)	Présentation des plateformes de l'ICM	6
4)	Champs d'application	11
5)	Procédure de validation	14
6)	Cadre de réponse	14

Table of contents

2)	General introduction about ICM	5
3)	ICM core facilities	6
4)	Specific aims	11
5)	Approval procedure	14
6)	Responses	14

Main goal 4



Note aux éditeurs

La Direction des Systèmes d'Information de l'Institut du Cerveau et de la Moelle épinière (ICM) est à la recherche d'éditeurs fournissant un service technique et un système capable de gérer les activités présentes sur les plateformes technologiques de l'institut, comme la réservation des équipements, le suivi des consommables et des services offerts aux utilisateurs, le suivi de la facturation.

Le système devra permettre l'établissement de graphiques de relevés de situation, de rapport et devra communiquer avec les logiciels installés à l'institut (SAP by Design, Intraqual, ...).

La Direction attend des éditeurs des solutions répondant aux spécificités listées dans le document joint.

La Direction des Systèmes d'Information étudiera les réponses des éditeurs en fonction des rubriques figurant dans le document et finalisera le processus de sélection par des tests d'applications sur site avec les futurs utilisateurs.

Le *Request for Proposals* est envoyé aux éditeurs qui ont répondu au *Request for Information* diffusé le 5 décembre 2015.

Toutes les propositions et questions concernant le RFP doivent être envoyées par email avant la date du 30 juin 2016 à Jean-Philippe RABIER, Assistant de Direction des Systèmes d'Information,

jeanphilippe.rabier@icm-institute.org.

Note to Editors

Our institutional IT Department is seeking for a new Core Facility Management Software. Editors must provide an innovative system to manage all ICM core activities, such as equipment booking, supply inventory, invoicing, etc.

The system must be compatible with other common management software (SAP by Design, Intraqual, etc.). All required features are listed in the attached document.

IT Department together with core managers will select the preferred solution after implementing a live test.

This request for proposals is sent to all editors whom replied to the RFI of December 5th 2015.

Responses and questions concerning the RFP must be sent by email before June 30th 2016 to Jean-Philippe RABIER, Assistant de Direction des Systèmes d'Information, <u>jeanphilippe.rabier@icm-institute.org</u>.



1) Objet du RFP

La Direction de l'Institut souhaite se doter d'un système de gestion administrative et logistique des plateformes technologiques, performant et adapté à l'envergure et au contexte de l'institut. L'analyse des besoins a permis d'identifier les fonctions que le système devra apporter pour atteindre les objectifs fixés:

- garantir le bon fonctionnement des services offerts sur les plateformes
- pallier à la saturation de l'outil de réservation existant
- centraliser les activités administratives émanant des plateformes
- réduire le circuit de commande-facture
- rationaliser et réduire les coûts de gestion
- intégrer les évolutions prévisibles à moyen terme des activités et de l'environnement réglementaire et économique

Ce système devra faciliter le pilotage des plateformes en formalisant les engagements par une structure en projet et en instaurant un flux d'information plus dynamique entre les différents intervenants: utilisateurs, responsables de plateformes, services administratifs et financiers. Ce mode de fonctionnement plus réactif, contribuera à l'atteinte des objectifs fixés par la Direction et améliorera le niveau de qualité des prestations rendues.

Les fonctionnalités définies par un groupe pluridisciplinaire et demandées au futur système sont rassemblées dans le tableau joint au document. Ce tableau contient l'expression fonctionnelle des besoins et des contraintes techniques qui serviront de « référence » pour le déploiement d'un système.

1) Main Goal

ICM Institute is seeking to implement a new and innovative Core Facility Management Software, adapted to all ICM cores. The main goal is to:

- Provide a strong management tool
- Overcome heavy booking schedule
- Centralize administrative duties
- Speed up the full process from ordering to billing
- Reduce management cost
- Keep up with mandatory changes due to research progress, regulatory affairs, and new economic needs

The solution must facilitate all processes, providing a strong organizational tool. The software must include a project based system considering multiple players (users, core managers, administrative staff, etc.). The system must help reach our main goal to improve the quality of our core services.

All required features are listed in the attached document.



2) Présentation de l'ICM

L'Institut du Cerveau et de la Moelle épinière (ICM) est situé au sein du Centre Hospitalo-Universitaire de la Pitié-Salpêtrière (Paris 13, France), renommé pour ses services cliniques impliqués dans la prise en charge des affections du système nerveux.

Cette implantation privilégiée permet à l'ICM de mener pleinement des programmes de recherche en Neurosciences, de développer des outils de diagnostic et des approches thérapeutiques innovantes. De plus, l'ICM fait partie intégrante de l'Université Pierre et Marie Curie, première université française en termes d'enseignement et de recherche.

Dans ce contexte, l'ICM accueille sur son site 27 équipes de recherche expertes dans les maladies du système nerveux, 16 Biotechs proactives dans le développement d'applications médicales, et 15 plateformes offrant un soutien scientifique et technologique aux 600 chercheurs, ingénieurs et techniciens utilisateurs.

Le service des plateformes est ouvert aux laboratoires extérieurs, académiques et privés dans le cadre de collaborations scientifiques et partenariats.

Pour apporter un support à la recherche, l'administration est organisée en **10 services** regroupant les ressources humaines, les finances, la logistique, les systèmes d'information, le pôle contrat, la qualité, etc.

2) General introduction about ICM

ICM Institute is located within the Pitié-Salpêtrière Hospital (Paris 13, France), a renowned institution in the field of nervous system disorders. ICM develops strong Neuroscience research programs dedicated to fundamental research, diagnostic tools and new therapeutic approaches. ICM is also part of the Pierre and Marie Curie University, ranked as best French University for its teaching and research program.

27 research teams, 16 biotech companies and 15 core facilities are working together to promote discovery in the field of nervous system disorders. ICM is about 600 scientists, engineers and technicians.

In addition, all core facilities deliver services to internal and external research teams from academia and private industry.

Our administrative staff, including human resources, finance, facility management, IT, grants and contracts, is working efficiently and closely with all research staff to support our program.



3) Présentation des plateformes de l'ICM

Les plateformes proposent à la communauté scientifique des offres de services, allant de la prestation avec une expertise de pointe dans le cadre d'activités de recherche ou de développements technologiques, à la mise à disposition d'équipements performants d'une formation accompagnée à leur utilisation. Les activités des plateformes sont organisées autour de processus décrits dans la figure 1 (page 7) qui indique les grandes opérations de gestion et les principales données manipulées. Ainsi. représentation permet de positionner les processus de réalisation des plateformes au sein de la structure.

Les activités se répartissent sur différents projets de recherche et donnent lieu à un enregistrement des frais engagés. L'ensemble de ces informations permet au responsable de la plateforme de disposer d'une vision de l'activité et de piloter son fonctionnement.

15 plateformes sont regroupées dans 6 pôles de compétences:

- l'exploration moléculaire (Génotypage-Séquençage, Vectorologie)
- l'exploration cellulaire (Culture cellulaire, Histologie)
- l'imagerie cellulaire (Acquisition d'images, PICPS)
- l'exploration fonctionnelle préclinique (Animalerie ou PHENOPARC)
- l'exploration fonctionnelle (PRISME, PANAM, ...)
- la bio-informatique

Sur les 15 plateformes, **10** vont initialement entrer dans le champ d'application du système.

La description de leurs ressources se trouve dans le **tableau 1** (page 8.)

3) ICM Core Facilities

ICM core facilities offer high quality services to research staff: 1/ consulting, 2/ training and assistance in equipment use, and 3/ conducting research projects as fee for service. Our core services also involve invoicing and billing. Activities are organized as described in figure 1 (page 9).

The defined process provides a clear understanding of all players and actions, allowing an efficient and strong management system.

Our **15 cores** focus on 6 main research programs:

- Molecular approach (genotyping core, sequencing core, vector core)
- Cellular approach (cell culture core, histology core)
- Cellular imaging approach (Imaging core, PICPS)
- Preclinical approach (Animal facility core)
- Functional approach (PRISME, PANAM, ...)
- Bio-informatics

Out of the 15 cores, **10** have been selected to first implement a new core management software.

Resources of the 10 selected cores are described in **table 1** (page 10).



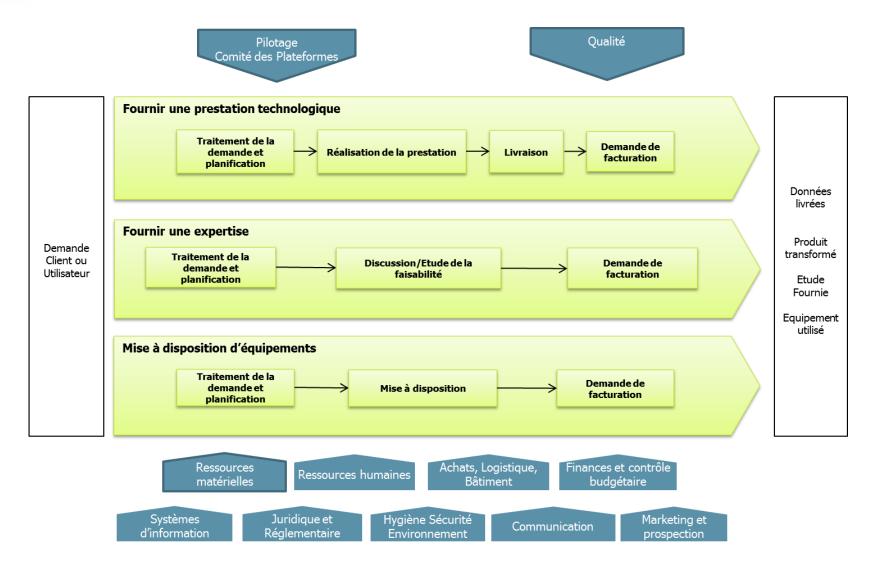


Figure 1: Cartographie des processus



Nom plateforme	Contact Plateforme	Nombre Personnel	Unité Ressources réservables	Nombre Utilisateurs
Acquisition d'images	Corinne Bachelin	0,2	5	70
PICPS	Claude-Marie Bachelet	5	19	160
Génotypage Séquencage	Yannick Marie	8	2	200
Culture cellulaire	Laetitia Strehl	7	30	150
Vectorologie	Andre Sobczyk	4	60	45
Histologie	Annick Prigent	2,2	42	180
Animalerie	Magali Dumont	8	57	287
Bio-informatique	Ivan Moszer	8	2	100
PRISME	Pierre Leboucher	3	17	6
PANAM	Jean-Charles Lamy	3,5	4	40

Tableau 1: Données de ressources des plateformes d'inclusion



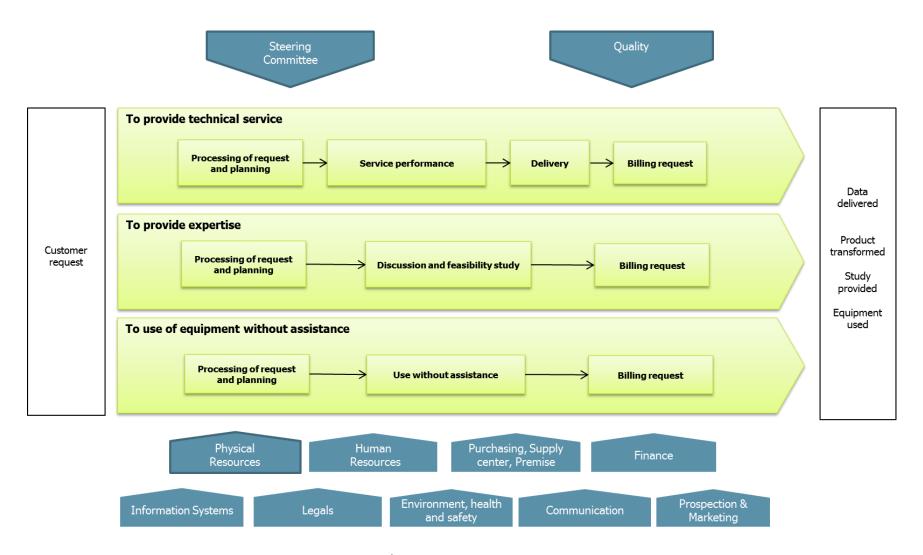


Figure 1: Process mapping



Core name	Contact name	Core staff	Number of equipment	Number of users
Imaging	Corinne Bachelin	0,2	5	70
PICPS	Claude-Marie Bachelet	5	19	160
Genotyping Sequencing	Yannick Marie	8	2	200
Cell culture	Laetitia Strehl	7	30	150
Vector	Andre Sobczyk	4	60	45
Histology	Annick Prigent	2,2	42	180
Animal	Magali Dumont	8	57	287
Bio-informatics	Ivan Moszer	8	2	100
PRISME	Pierre Leboucher	3	17	6
PANAM	Jean-Charles Lamy	3,5	4	40

Table 1: Resources of the 10 selected cores



4) Champs d'application

Le positionnement du système à développer au sein de l'ensemble des processus de l'institut est défini dans la **figure 2** (page 12). Ce processus concerne la partie administrative des plateformes.

Le responsable de la plateforme planifie et traite les demandes de services suivant les dispositions prévues dans le devis émis (ressources, consommables, équipements, ...). La tarification dépend du profil du demandeur (académique interne à l'institut, académique externe, entreprise de la pépinière et industriel). Dans le cas d'utilisateurs internes, le rattachement à un financement de projet de recherche (projets européens, projet d'avenir, etc.) est directement identifié grâce aux dossiers projets établis par le pôle contrat.

Le responsable en charge de réaliser le service procède au stockage des données et des produits et informe les utilisateurs de l'avancée des prestations. A la fin de la réalisation du service, le responsable de plateforme procède à la libération du produit pour livraison à l'utilisateur et déclenche la demande de facturation à la **Direction des finances**.

4) Specific aims

The new system will have to integrate perfectly in the general institutional organization as detailed in **figure 2** (page 13). Figure 2 is a general view of all administrative duties related to our core activities.

Core managers plan and answer service requests according to previously approved quotes (resources, supplies, equipment ...). Fees are calculated based on a pre-define user's profile (ICM user, external academic user, ICM biotech user, external user from pharmaceutical companies). Grants and contracts office is in charge of identifying all user's profiles.

Core managers are responsible for providing best services and reports to users and institutional **finance department**.



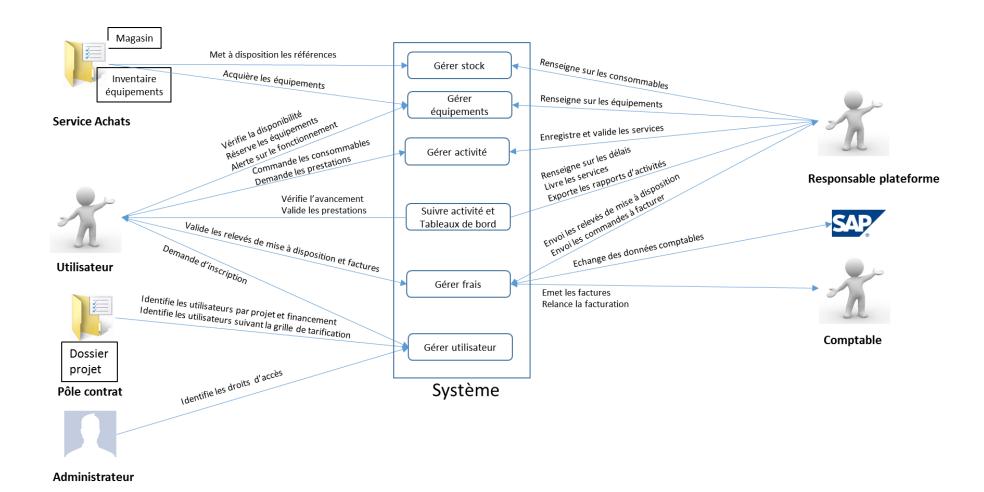


Figure 2 : Diagramme de l'activité administrative des plateformes



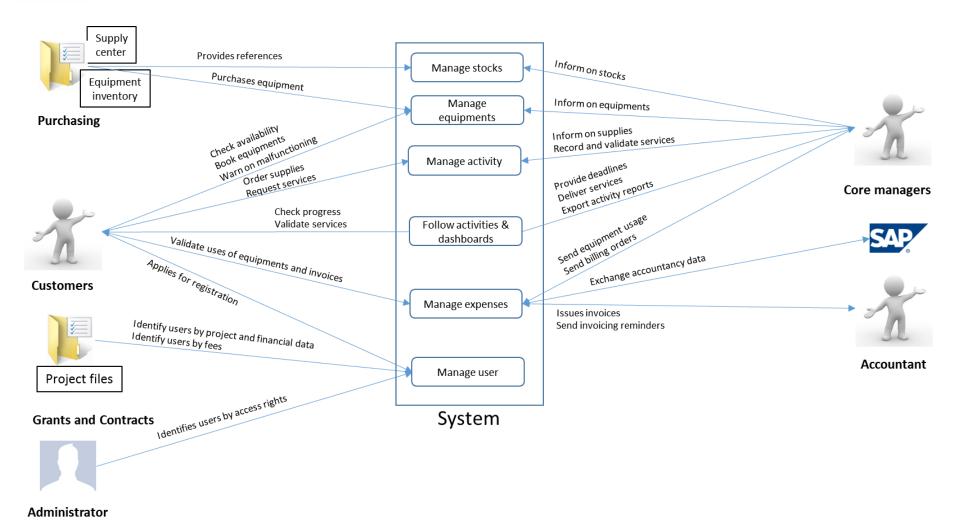


Figure 2: Diagram of the organizational and administrative process



5) Procédure de validation

Le *Request for Proposals* est transmis aux éditeurs qui ont répondu au RFI (Request for information) diffusé le **5 décembre 2015**.

Les éditeurs devront répondre au tableau joint au document avant le **30 juin 2016**.

L'ICM consultera chaque offre reçue et procèdera à un classement suivant des critères définis en interne.

A l'issue de ce classement, trois solutions seront sélectionnées pour un test en situation, incluant les responsables de plateformes et des utilisateurs. Cette phase de tests portera sur une vérification du fonctionnement correct du système dans l'environnement de l'ICM, et de la conformité avec les fonctionnalités demandées. Un planning des opérations logistiques (ressources, données de référence) sera à prévoir pour l'exécution des tests.

Les éditeurs seront informés du choix final validé par la Direction de l'ICM dans les meilleurs délais.

6) Cadre de réponse

Les éditeurs doivent répondre de façon concise au tableau joint:

- réponses par Oui ou par Non
- réponses courtes pour les compléments d'information

5) Approval procedure

This RFP is sent to editors whom previously replied to our RFI of **December 5th 2015**. Editors must answer the call before **June 30th**

IT staff and core managers will evaluate each response and rank the top 3 solutions according to internal standards.

The 3 selected solutions will then be tested on site by core managers and users, in order to evaluate the system and its efficiency. Scheduling of such test will have to be organized and planned by the editors together with core managers.

Editors will receive the final decision from our institutional officials after test completion and final deliberation.

6) Responses

Editors must provide concise responses in the attached document:

- Yes/No answers
- Short and clear answers to describe any additional information